WORK · PRACA

PEARSON REPETYTORIUM · ROZDZIAŁ 4 | 10 rozszerzonych testów słownictwa A2+/B1–B1+

Autorski zestaw tematyczny. 10 testów × 20 punktów = 200 punktów. Każde polecenie za 1 punkt. Odpowiedzi na końcu dokumentu.

TeaTutor

TEST 01 | Zawody i specjalizacje

Imię i nazwisko: _____ Data: _____ Wynik: ____ / 20

Zadanie 1 | Polish → English (5 pkt)

Przetłumacz wyrażenia na język angielski.

1. księgowy _____
2. architekt _____
3. elektryk _____
4. pielęgniarka _____
5. tłumacz _____

Zadanie 2 | English → Polish (5 pkt)

Przetłumacz wyrażenia na język polski.

1. surgeon _____
2. mechanic _____
3. journalist _____
4. plumber _____
5. receptionist _____

Zadanie 3 | Complete the sentences (5 pkt)

Uzupełnij zdania jednym brakującym wyrazem.

1. A person who designs buildings is an ____. (_____)
2. A ____ repairs cars in a garage. (_____)
3. A ____ writes articles for newspapers. (_____)
4. A ____ fixes water pipes. (_____)
5. A ____ translates documents between languages. (_____)

Zadanie 4 | Multiple choice (5 pkt)

Zakreśl jedną poprawną odpowiedź.

1. Who looks after patients in hospital?
○ A. nurse ○ B. carpenter ○ C. lawyer

2. Who deals with company finances?
○ A. accountant ○ B. chef ○ C. pilot

3. Who installs electrical wiring?
○ A. electrician ○ B. dentist ○ C. farmer

4. Who welcomes visitors at the front desk?
○ A. receptionist ○ B. engineer ○ C. builder

5. Who performs operations?
○ A. surgeon ○ B. designer ○ C. cashier

TEST 02 | Miejsca i warunki pracy

Imię i nazwisko: _____ Data: _____ Wynik: ____ / 20

Zadanie 1 | Polish → English (5 pkt)

Przetłumacz wyrażenia na język angielski.

1. biuro _____
2. fabryka _____
3. plac budowy _____
4. pracować na zmiany _____
5. pracować zdalnie _____

Zadanie 2 | English → Polish (5 pkt)

Przetłumacz wyrażenia na język polski.

1. warehouse _____
2. workshop _____
3. headquarters _____
4. flexible hours _____
5. working conditions _____

Zadanie 3 | Complete the sentences (5 pkt)

Uzupełnij zdania jednym brakującym wyrazem.

1. The goods are stored in a ____. (_____)
2. I can do my job from home because I work ____. (_____)
3. Our company's main office is its ____. (_____)
4. Workers assemble the cars in a ____. (_____)
5. Her hours can change each week; she has ____ hours. (_____)

Zadanie 4 | Multiple choice (5 pkt)

Zakreśl jedną poprawną odpowiedź.

1. Builders often work at a ...
○ A. construction site ○ B. library ○ C. clinic

2. A person repairing furniture may work in a ...
○ A. workshop ○ B. cinema ○ C. hotel

3. An employee doing night and day rotations works ...
○ A. shifts ○ B. overtime only ○ C. part-time only

4. An office-based employee generally works in an ...
○ A. office ○ B. orchard ○ C. airport runway

5. Pay, safety and hours are aspects of ...
○ A. working conditions ○ B. job titles ○ C. qualifications

TEST 03 | Poszukiwanie zatrudnienia

Imię i nazwisko: _____ Data: _____ Wynik: ____ / 20

Zadanie 1 | Polish → English (5 pkt)

Przetłumacz wyrażenia na język angielski.

1. szukać pracy _____
2. ogłoszenie o pracę _____
3. ubiegać się o stanowisko _____
4. wysłać CV _____
5. list motywacyjny _____

Zadanie 2 | English → Polish (5 pkt)

Przetłumacz wyrażenia na język polski.

1. vacancy _____
2. candidate _____
3. job offer _____
4. recruitment _____
5. application form _____

Zadanie 3 | Complete the sentences (5 pkt)

Uzupełnij zdania jednym brakującym wyrazem.

1. You should ____ for the vacancy before Friday. (_____)
2. A letter accompanying a CV is called a ____ letter. (_____)
3. The company is looking for new staff; it has a ____. (_____)
4. Complete the online application ____. (_____)
5. The person applying for a job is a ____. (_____)

Zadanie 4 | Multiple choice (5 pkt)

Zakreśl jedną poprawną odpowiedź.

1. Which document describes your experience and education?
○ A. CV ○ B. receipt ○ C. invoice

2. Which text advertises an available job?
○ A. job advertisement ○ B. work timetable ○ C. pay slip

3. What is the process of hiring new employees called?
○ A. recruitment ○ B. retirement ○ C. promotion

4. What does “apply for a position” mean?
○ A. ubiegać się o stanowisko ○ B. zwolnić się ○ C. awansować

5. What might an employer send to a successful candidate?
○ A. job offer ○ B. warning letter ○ C. utility bill

TEST 04 | Rozmowa kwalifikacyjna

Imię i nazwisko: _____ Data: _____ Wynik: _____ / 20

Zadanie 1 | Polish → English (5 pkt)

Przetłumacz wyrażenia na język angielski.

1. rozmowa kwalifikacyjna _____
2. doświadczenie zawodowe _____
3. mocne strony _____
4. słabe strony _____
5. zrobić dobre wrażenie _____

Zadanie 2 | English → Polish (5 pkt)

Przetłumacz wyrażenia na język polski.

1. qualification _____
2. reference _____
3. punctual _____
4. confident _____
5. suitable _____

Zadanie 3 | Complete the sentences (5 pkt)

Uzupełnij zdania jednym brakującym wyrazem.

1. Tell us about your greatest _____. (_____)
2. You must arrive on time; being _____ matters. (_____)
3. Have you got any previous work _____? (_____)
4. The employer may ask for a _____ from your former manager. (_____)
5. Try to make a good _____ during the interview. (_____)

Zadanie 4 | Multiple choice (5 pkt)

Zakreśl jedną poprawną odpowiedź.

1. An interview usually happens …

○ A. before a hiring decision ○ B. after retirement ○ C. during a holiday

2. A qualification may be …

○ A. a certificate ○ B. a lunch break ○ C. a payslip

3. Someone who is sure of their abilities is …

○ A. confident ○ B. careless ○ C. absent

4. Someone right for the role is …

○ A. suitable ○ B. unemployed ○ C. temporary

5. Which expression refers to areas you need to improve?

○ A. weaknesses ○ B. strengths ○ C. references

TEST 05 | Obowiązki zawodowe

Imię i nazwisko: _____ Data: _____ Wynik: ____ / 20

Zadanie 1 | Polish → English (5 pkt)

Przetłumacz wyrażenia na język angielski.

1. obowiązki _____
2. wykonywać zadania _____
3. dotrzymywać terminów _____
4. odpowiadać za coś _____
5. pracować w zespole _____

Zadanie 2 | English → Polish (5 pkt)

Przetłumacz wyrażenia na język polski.

1. supervise _____
2. organise _____
3. deal with customers _____
4. attend meetings _____
5. report to a manager _____

Zadanie 3 | Complete the sentences (5 pkt)

Uzupełnij zdania jednym brakującym wyrazem.

1. I am ____ for customer complaints. (_____)
2. Our team must meet all project ____. (_____)
3. The supervisor will ____ the new workers. (_____)
4. We ____ weekly meetings on Mondays. (_____)
5. Good employees carry ____ their tasks carefully. (_____)

Zadanie 4 | Multiple choice (5 pkt)

Zakreśl jedną poprawną odpowiedź.

1. To supervise staff means to …
○ A. nadzorować pracowników ○ B. zatrudnić wszystkich ○ C. zwolnić szefa

2. If you deal with customers, you …
○ A. obsługujesz klientów ○ B. produkujesz części ○ C. prowadzisz księgowość

3. A duty is a …
○ A. work responsibility ○ B. job interview ○ C. paid holiday

4. To work in a team means to …
○ A. współpracować z innymi ○ B. pracować zawsze samemu ○ C. pracować tylko z domu

5. To report to a manager means to …
○ A. podlegać kierownikowi ○ B. awansować kierownika ○ C. szukać kierownika

TEST 06 | Wynagrodzenie i świadczenia

Imię i nazwisko: _____ Data: _____ Wynik: ____ / 20

Zadanie 1 | Polish → English (5 pkt)

Przetłumacz wyrażenia na język angielski.

1. pensja _____
2. stawka godzinowa _____
3. premia _____
4. podwyżka _____
5. płatny urlop _____

Zadanie 2 | English → Polish (5 pkt)

Przetłumacz wyrażenia na język polski.

1. wages _____
2. overtime pay _____
3. pension _____
4. sick leave _____
5. benefits _____

Zadanie 3 | Complete the sentences (5 pkt)

Uzupełnij zdania jednym brakującym wyrazem.

1. She got a pay ____ after a successful year. (_____)
2. Employees receive extra money for good results: a ____. (_____)
3. My ____ rate is €15 per hour. (_____)
4. He is ill and has taken sick ____. (_____)
5. Staff who work extra hours may receive ____ pay. (_____)

Zadanie 4 | Multiple choice (5 pkt)

Zakreśl jedną poprawną odpowiedź.

1. Which expression means extra employee perks?
○ A. benefits ○ B. deadlines ○ C. references

2. Which word is linked to retirement income?
○ A. pension ○ B. vacancy ○ C. shift

3. Which is a fixed monthly payment for work?
○ A. salary ○ B. receipt ○ C. deposit

4. Which expression means holiday with pay?
○ A. paid leave ○ B. unpaid break ○ C. job trial

5. Which usually refers to hourly or weekly earnings?
○ A. wages ○ B. office supplies ○ C. qualifications

TEST 07 | Rodzaje zatrudnienia

Imię i nazwisko: _____ Data: _____ Wynik: ____ / 20

Zadanie 1 | Polish → English (5 pkt)

Przetłumacz wyrażenia na język angielski.

1. pełny etat _____
2. niepełny etat _____
3. umowa na czas określony _____
4. samozatrudniony _____
5. bezrobotny _____

Zadanie 2 | English → Polish (5 pkt)

Przetłumacz wyrażenia na język polski.

1. temporary job _____
2. permanent position _____
3. freelancer _____
4. internship _____
5. work experience placement _____

Zadanie 3 | Complete the sentences (5 pkt)

Uzupełnij zdania jednym brakującym wyrazem.

1. She works 20 hours a week, so she has a ____ time job. (_____)
2. A ____ employed worker runs their own business. (_____)
3. He has no job at present; he is ____. (_____)
4. The ____ ends in six months. (_____)
5. A student may gain experience through an ____. (_____)

Zadanie 4 | Multiple choice (5 pkt)

Zakreśl jedną poprawną odpowiedź.

1. A job without a set end date is usually …
○ A. permanent ○ B. temporary ○ C. seasonal

2. An independent professional working for clients is a …
○ A. freelancer ○ B. headteacher ○ C. supervisor

3. Which means “pełny etat”?
○ A. full-time job ○ B. part-time job ○ C. weekend shift

4. A placement is useful for getting …
○ A. practical work experience ○ B. a pension immediately ○ C. a guaranteed promotion

5. A job only for a short period is …
○ A. temporary ○ B. permanent ○ C. lifelong

TEST 08 | Problemy w pracy

Imię i nazwisko: _____ Data: _____ Wynik: ____ / 20

Zadanie 1 | Polish → English (5 pkt)

Przetłumacz wyrażenia na język angielski.

1. stresująca praca _____
2. nadgodziny _____
3. zwolnić pracownika _____
4. złożyć wypowiedzenie _____
5. konflikt w pracy _____

Zadanie 2 | English → Polish (5 pkt)

Przetłumacz wyrażenia na język polski.

1. workload _____
2. burnout _____
3. complaint _____
4. redundancy _____
5. unfair treatment _____

Zadanie 3 | Complete the sentences (5 pkt)

Uzupełnij zdania jednym brakującym wyrazem.

1. My _____ is too heavy; I have too many tasks. (_____)
2. She decided to hand in her _____. (_____)
3. Working excessive hours can lead to _____. (_____)
4. The customer made a formal _____. (_____)
5. He lost his job because his role was removed; he was made _____. (_____)

Zadanie 4 | Multiple choice (5 pkt)

Zakreśl jedną poprawną odpowiedź.

1. Which term describes work beyond regular hours?
○ A. overtime ○ B. internship ○ C. holiday

2. Unfair treatment means ...
○ A. niesprawiedliwe traktowanie ○ B. świetne warunki ○ C. wysoka premia

3. A stressful job may cause ...
○ A. anxiety ○ B. promotion automatically ○ C. shorter hours automatically

4. To dismiss an employee means to ...
○ A. zwolnić pracownika ○ B. zatrudnić pracownika ○ C. szkolić pracownika

5. A workplace conflict is ...
○ A. a disagreement at work ○ B. a company award ○ C. a benefit

TEST 09 | Kariera i rozwój

Imię i nazwisko: _____ Data: _____ Wynik: ____ / 20

Zadanie 1 | Polish → English (5 pkt)

Przetłumacz wyrażenia na język angielski.

1. awans _____
2. rozwój zawodowy _____
3. szkolenie _____
4. zdobywać doświadczenie _____
5. zmienić karierę _____

Zadanie 2 | English → Polish (5 pkt)

Przetłumacz wyrażenia na język polski.

1. career path _____
2. skills _____
3. achieve a goal _____
4. improve qualifications _____
5. get promoted _____

Zadanie 3 | Complete the sentences (5 pkt)

Uzupełnij zdania jednym brakującym wyrazem.

1. After two years she got a ____ and became team leader. (_____)
2. Online courses help you improve your ____. (_____)
3. I want to gain more ____ in marketing. (_____)
4. He plans to ____ careers and become a teacher. (_____)
5. To reach your target is to ____ a goal. (_____)

Zadanie 4 | Multiple choice (5 pkt)

Zakreśl jedną poprawną odpowiedź.

1. Which expression means “ścieżka kariery”?
○ A. career path ○ B. job centre ○ C. working hours

2. Which activity helps improve professional ability?
○ A. training ○ B. redundancy ○ C. absence

3. To get promoted means to …
○ A. awansować ○ B. odejść na emeryturę ○ C. być bezrobotnym

4. Development at work often involves …
○ A. learning new skills ○ B. avoiding feedback ○ C. missing deadlines

5. Improve qualifications means …
○ A. podnosić kwalifikacje ○ B. zmniejszać pensję ○ C. odwoływać spotkania

TEST 10 | Praca – sytuacje komunikacyjne B1+

Imię i nazwisko: _____ Data: _____ Wynik: ____ / 20

Zadanie 1 | Polish → English (5 pkt)

Przetłumacz wyrażenia na język angielski.

1. negocjować warunki _____
2. zwrócić się o podwyżkę _____
3. przyjąć ofertę pracy _____
4. odrzucić ofertę _____
5. ustalić termin spotkania _____

Zadanie 2 | English → Polish (5 pkt)

Przetłumacz wyrażenia na język polski.

1. availability _____
2. notice period _____
3. probation period _____
4. job satisfaction _____
5. performance review _____

Zadanie 3 | Complete the sentences (5 pkt)

Uzupełnij zdania jednym brakującym wyrazem.

1. I would like to ____ a meeting for Tuesday. (_____)
2. She decided to turn ____ the job offer. (_____)
3. My ____ period is one month before I can leave. (_____)
4. At the end of the trial period, the manager reviews your ____. (_____)
5. I'm happy in my role; I have high job ____. (_____)

Zadanie 4 | Multiple choice (5 pkt)

Zakreśl jedną poprawną odpowiedź.

1. What is a probation period?
○ A. okres próbny ○ B. urlop płatny ○ C. okres emerytalny

2. How do you politely request higher pay?
○ A. ask for a pay rise ○ B. hand in your notice ○ C. take sick leave

3. Availability at work refers to …
○ A. when you can work ○ B. your old salary ○ C. your nationality

4. To negotiate terms means to …
○ A. uzgadniać warunki ○ B. wykonywać zadania ○ C. zakończyć karierę

5. To accept a job offer means to …
○ A. przyjąć ofertę pracy ○ B. odrzucić ofertę pracy ○ C. opublikować ofertę

KLUCZ ODPOWIEDZI

Każda odpowiedź: 1 punkt. W zadaniach otwartych można uznać równoważne, poprawne językowo odpowiedzi.

Test 01 – Zawody i specjalizacje

1. PL → EN: 1. accountant; 2. architect; 3. electrician; 4. nurse; 5. translator

2. EN → PL: 1. chirurg; 2. mechanik; 3. dziennikarz; 4. hydraulik; 5. recepcjonista

3. Luki: 1. architect; 2. mechanic; 3. journalist; 4. plumber; 5. translator

4. Wybór: 1. A (nurse); 2. A (accountant); 3. A (electrician); 4. A (receptionist); 5. A (surgeon)

Test 02 – Miejsca i warunki pracy

1. PL → EN: 1. office; 2. factory; 3. construction site; 4. work shifts; 5. work remotely

2. EN → PL: 1. magazyn; 2. warsztat; 3. siedziba główna; 4. elastyczne godziny pracy; 5. warunki pracy

3. Luki: 1. warehouse; 2. remotely; 3. headquarters; 4. factory; 5. flexible

4. Wybór: 1. A (construction site); 2. A (workshop); 3. A (shifts); 4. A (office); 5. A (working conditions)

Test 03 – Poszukiwanie zatrudnienia

1. PL → EN: 1. look for a job; 2. job advertisement; 3. apply for a position; 4. send a CV; 5. cover letter

2. EN → PL: 1. wakat / wolne stanowisko; 2. kandydat; 3. oferta pracy; 4. rekrutacja; 5. formularz zgłoszeniowy

3. Luki: 1. apply; 2. cover; 3. vacancy; 4. form; 5. candidate

4. Wybór: 1. A (CV); 2. A (job advertisement); 3. A (recruitment); 4. A (ubiegać się o stanowisko); 5. A (job offer)

Test 04 – Rozmowa kwalifikacyjna

1. PL → EN: 1. job interview; 2. work experience; 3. strengths; 4. weaknesses; 5. make a good impression

2. EN → PL: 1. kwalifikacja; 2. referencja; 3. punktualny; 4. pewny siebie; 5. odpowiedni

3. Luki: 1. strengths; 2. punctual; 3. experience; 4. reference; 5. impression

4. Wybór: 1. A (before a hiring decision); 2. A (a certificate); 3. A (confident); 4. A (suitable); 5. A (weaknesses)

Test 05 – Obowiązki zawodowe

1. PL → EN: 1. duties; 2. carry out tasks; 3. meet deadlines; 4. be responsible for something; 5. work in a team

2. EN → PL: 1. nadzorować; 2. organizować; 3. obsługiwać klientów; 4. uczestniczyć w spotkaniach; 5. podlegać kierownikowi

3. Luki: 1. responsible; 2. deadlines; 3. supervise; 4. attend; 5. out

4. Wybór: 1. A (nadzorować pracowników); 2. A (obsługujesz klientów); 3. A (work responsibility); 4. A (współpracować z innymi); 5. A (podlegać kierownikowi)

Test 06 – Wynagrodzenie i świadczenia

1. PL → EN: 1. salary; 2. hourly rate; 3. bonus; 4. pay rise; 5. paid leave

2. EN → PL: 1. wynagrodzenie (zwykle za godziny / tydzień); 2. wynagrodzenie za nadgodziny; 3. emerytura; 4. zwolnienie chorobowe; 5. świadczenia dodatkowe

3. Luki: 1. rise; 2. bonus; 3. hourly; 4. leave; 5. overtime

4. Wybór: 1. A (benefits); 2. A (pension); 3. A (salary); 4. A (paid leave); 5. A (wages)

Test 07 – Rodzaje zatrudnienia

1. PL → EN: 1. full-time job; 2. part-time job; 3. fixed-term contract; 4. self-employed; 5. unemployed

2. EN → PL: 1. praca tymczasowa; 2. stałe stanowisko; 3. wolny strzelec; 4. staż; 5. praktyka zawodowa

3. Luki: 1. part; 2. self; 3. unemployed; 4. contract; 5. internship

4. Wybór: 1. A (permanent); 2. A (freelancer); 3. A (full-time job); 4. A (practical work experience); 5. A (temporary)

Test 08 – Problemy w pracy

1. PL → EN: 1. stressful job; 2. overtime; 3. dismiss an employee; 4. hand in your notice; 5. workplace conflict

2. EN → PL: 1. obciążenie pracą; 2. wypalenie zawodowe; 3. skarga; 4. zwolnienie z powodu likwidacji stanowiska; 5. niesprawiedliwe traktowanie

3. Luki: 1. workload; 2. notice; 3. burnout; 4. complaint; 5. redundant

4. Wybór: 1. A (overtime); 2. A (niesprawiedliwe traktowanie); 3. A (anxiety); 4. A (zwolnić pracownika); 5. A (a disagreement at work)

Test 09 – Kariera i rozwój

1. PL → EN: 1. promotion; 2. professional development; 3. training; 4. gain experience; 5. change careers

2. EN → PL: 1. ścieżka kariery; 2. umiejętności; 3. osiągnąć cel; 4. podnosić kwalifikacje; 5. awansować

3. Luki: 1. promotion; 2. skills; 3. experience; 4. change; 5. achieve

4. Wybór: 1. A (career path); 2. A (training); 3. A (awansować); 4. A (learning new skills); 5. A (podnosić kwalifikacje)

Test 10 – Praca – sytuacje komunikacyjne B1+

1. PL → EN: 1. negotiate terms; 2. ask for a pay rise; 3. accept a job offer; 4. turn down an offer; 5. arrange a meeting

2. EN → PL: 1. dyspozycyjność; 2. okres wypowiedzenia; 3. okres próbny; 4. satysfakcja z pracy; 5. ocena wyników pracy

3. Luki: 1. arrange; 2. down; 3. notice; 4. performance; 5. satisfaction

4. Wybór: 1. A (okres próbny); 2. A (ask for a pay rise); 3. A (when you can work); 4. A (uzgadniać warunki); 5. A (przyjąć ofertę pracy)